# SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI PROJE ÇALIŞMA ÖRNEK PLANI

**EK-10/b**

|  |
| --- |
| **Proje Başlama ve Bitiş Tarihi:** 11/03/2024 - 14/06/2024 |
| **Proje Adı:** Ben Her Yerde Varım Kapsamında Okulların Tamirat ve Tadilat İşlerinin Yapılması |
| **Proje Alanı:** Okulumuz |
| **Danışman:** …… |
| **Sosyal Sorumluluk Programı Okul Koordinatörü:** |
| **Projeye Katkı Sa**ğ**layabilecek Kurum veya Kurulu**ş**lar:**İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü, Belediye, Kaymakamlık, Muhtarlık |
| **Proje Uygulama Basamakları** |
| 1. **Ay: Eğitim Etkinlikleri ve Seminerler**
	* Projeye katılan öğrencilere projenin amacı, genel ilkeleri, kapsamı ve faaliyet sonu beklenen fayda ve kazanımlar hakkında danışman tarafından bilgilendirme toplantısı yapılması.
	* Projede görev alacak öğrencilerin görev tanımlarının belirlenerek iş bölümü yapılması.
	* Projenin tanıtımına yönelik okulun internet sitesinde haber yapılması.
	* Paydaş kurum ve kuruluşların temsilcilerinin katılımı ile öğrencilerin köy okullarında gerçekleştirilecek tamirat ve tadilat çalışmaları konusunda bilgilendirilmesi.
 |
| 1. **Ay: Tamirat - Tadilat Materyalleri Hazırlama**
	* Tamirat yapılacak okulların ve bu okullardaki mevcut durumun fizibilite çalışmasının yapılması.
	* Okullarda tespit edilen sorunlara yönelik uygulanacak çözüm yöntemlerinin ve tamirat esnasında kullanılacak materyallerin belirlenmesi ve hazırlanması.
 |
| 1. **Ay: Genç Tamircileri Yetiştirme (Akran Eğitimi)**
	* Belirlenen okullara danışman öğretmen rehberliğinde ekipte görev alan öğrenciler tarafından gidilerek soruna yönelik çalışmanın yapılması.
	* Ekipte görev alan öğrenciler tarafından yapılan tamirat çalışmalarının kaydının tutulması.
	* Ekip üyelerinin yaptığı çalışmaların öncesi/sonrası şeklinde okul internet sitesinde paylaşılması.
 |
| **Proje Ekibinin İş/Görev Dağılımı:*** Proje tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları (Danışman)
* Proje paydaşı kurum ve kuruluşlarla görüşmelerin planlanması ve destek sağlanması (Okul koordinatörü, danışman, ekip üyesi/üyeleri)
* Okulun internet sitesinde proje tanıtımının yapılması (ekip üyesi/üyeleri)
* Seminer ve atölye çalışmalarının organizasyonu (ekip üyesi/üyeleri)
* Çalışmalarda kullanılacak yöntem ve materyallerin belirlenmesine yönelik çalışmalar (ekip

üyesi/üyeleri)* Çalışma esnasında gerekli kayıtların tutulması ve fotoğraflamanın yapılması (ekip üyesi/üyeleri)
 |
| Danışman | Koordinatör |
| İsim İmza | İsim İmza |